# 様式２ （欠席届）

|  |
| --- |
| 年 月 日欠 席 届研修主管名   |
| 研 修 番 号 |  | 研 修 会 名 |  |
| コース名・期日等（ ） |
| （園・学校名） （園長・校長名）TEL （ ） ― |
| 受 講 者 | 職 名 | 氏 名 | 備 考 |
|  |  |  |
| 欠 席 期 日 |  |
| 理 由 |  |

（注１）研修会名記入欄の（ ）内には、各研修会実施要項に基づきコース名・期日等を記入する。

（注２）備考欄には、各研修会実施要項に基づき、必要事項があれば記入する。

〔欠席届の提出〕

(1) 公立幼稚園・公立幼稚園型認定こども園以外の園は、研修主管に１部提出する。

(2) 研修期日が迫っている場合は、各研修主管へ電話連絡し、速やかに提出する。