

I 受講について

1 教職員研修の内容

県教委が実施する研修は、教職員のキャリアステージと教職員一人一人の職務や経験、研修ニーズ等を考慮し、次の三つの面から組織されており、相互に関連させながら進めている。

(1) 基本研修

教職員としての基本的資質を高める研修及び、職務遂行に必要な基本的な知識・技能・態度等の向上を図るための研修（年次・指定研修、職務研修）

(2) 専門研修

教科等に関する専門性を高めるための研修及び、専門的分野に関する職務遂行上必要な知識・技能の修得や企画・運営等の資質を高めるための研修

(3) 特別研修

文部科学省・独立行政法人教職員支援機構主催各種研修講座、大学院・大学派遣研修、教育研究のための派遣研修等

2 研修受講の区分

各研修の実施要項に記載された「申込要領」欄のA1、A2、B、Cは、下記のように区分されている。

- A1 悉皆研修：該当者全員が受講するもので、申込みを必要としない。
 A2 悉皆研修：該当者全員が受講するもので、申込みを必要とし、校（園）長が申し込む。
 B 推薦研修：年次計画に従って受講該当範囲が指定されるもので、市町村教育委員会等が該当者を推薦し、校（園）長が申し込む。
 C 希望研修：希望者が受講するもので、校（園）長が申し込む。

3 研修の申込み方法

(1) 申込みの経路

- ア. 公立幼稚園、公立小・中・義務教育学校及びこまどり支援学校 → 市町村教委(一部は市町教育センター) → 教育事務所 → 各主管
 イ. 県立学校、国立学校・幼稚園、私立学校 → 各主管

私立幼稚園、公・私立の認定こども園は、担当課を通じて申し込む。

※ 「公立小・中・義務教育学校及びこまどり支援学校」は、以下「市町村立学校」と記す。

(2) 受講申請

① 電子申請が可能な方（市町村立学校、県立学校）

- ・「電子申請システム」により、受講申込みを行う。
- ・富山県総合教育センターのホームページから、電子申請システムのページにログインする。必要事項を入力後、校長が決裁し申し込む。それぞれの経路に従って申請が受理される。
- ・義務教育学校の教員は、申請の際、備考欄に「前期課程」又は「後期課程」と記入する。

② 電子申請ができない方

- ・令和4年度教職員研修実施要項の「様式1」を用いて、所定の期日までにそれぞれの経路に従って校（園）長が書面で申し込む。

(3) 欠席届（基本研修及び専門研修）

- ・全校種とも校（園）長は受講者の欠席が確定したら、令和4年度教職員研修実施要項の「様式2」（欠席届）を作成し、速やかにそれぞれの経路に従って書面で提出する。
- ・研修期日が迫っている場合は、欠席する旨を研修主管に必ず電話で連絡するとともに速やかに欠席届を提出する。

(4) その他

- ・学校支援訪問研修は令和4年度教職員研修実施要項「様式3」又は「様式4」を用いて、校（園）長が書面で富山県総合教育センター各主管に直接申し込む。
- ・希望研修では、締切り後も対応が可能な場合もあるので、各主管に問い合わせる。
- ・各様式は、富山県総合教育センターのホームページからダウンロードできる。
- ・聴講申込みは「様式5」を用いて、校（園）長が書面で各主管に直接申し込む。
- ・昨年度「修了」とならなかった研修の中には、再受講が必要な研修（年次研修、新任教務主任研修会、初任教頭研修会等）があるので、その場合、改めて受講申請（電子申請を含む）をする。

4 校種欄の表記について

- ・校種「幼」は、幼稚園及び認定こども園を指す。
- ・校種「小」は、小学校及び義務教育学校（前期課程）を指す。
- ・校種「中」は、中学校及び義務教育学校（後期課程）を指す。

5 申込み期限・方法

●A1 悉皆研修[研修番号1(若手研:初任研(1-1)、新採研:養(1-5)・栄(1-6))、6、7、11、12、14、15、16、18、19、20、21]については、申し込む必要はありません。



※ 公立幼稚園、国立学校・幼稚園、私立学校・幼稚園及び臨時的任用講師は、令和4年度教職員研修実施要項の受講申込書「様式1」で書面申請

申込み I 期

市町村立学校
公立幼稚園【様式1】

市町村教委 4/11

教育事務所 4/14

主管 4/19

県立学校
国立学校・幼稚園
私立学校・幼稚園【様式1】

○電子申請システム稼働開始:4/5

1-2若手教員研修(2年次) 2 6年次教職員研修会 3-3中堅教諭等資質向上研修(9年次) 4 16年次教職員研修 9 保健主事研修会 17 特別支援学級等新任担当教員研修会 52 特別支援学校に学ぶ体験型研修会

1-3若手教員研修(3年次) 3-1中堅教諭等資質向上研修(11年次) 3-4中堅教諭等資質向上研修(8年次) 5 新任教務主任研修会 10 給食主任研修会 42 中・高進路指導研修会①②④(高・特:進路指導主事)

1-4新規採用教員研修会(幼稚園教諭) 3-2中堅教諭等資質向上研修(10年次) 3-5中堅教諭等資質向上研修(7年次) 8 校内研修活性化研修会 13 園長等運営管理協議会

申込み II 期

市町村立学校
公立幼稚園【様式1】

市町村教委 5/6

教育事務所 5/11

主管 5/16

県立学校
国立学校・幼稚園
私立学校・幼稚園【様式1】

公立幼・市町村立学校 申込み開始:4/22

24 理科教育講座(自然観察:入門コース半日①) 28 中・高等学校体育実技指導者講習会 30 水泳指導者講習会 31 集団登山引率者講習会 39 学校カウンセリング講座(学級集団づくりコース) 41 生徒指導セミナー 48 特別支援教育講座(アセスメントコース) 49 特別支援教育の視点を取り入れた授業づくり講座 53 外国人児童生徒教育実践講座 56 保育技術協議会

申込み III 期

市町村立学校
公立幼稚園【様式1】

市町村教委 5/20

教育事務所 5/27

主管 6/3

県立学校
国立学校・幼稚園
私立学校・幼稚園【様式1】

公立幼・市町村立学校 申込み開始:5/16

26 英語教員研修会・英語力養成研修会 35 小、36 中、38 特の「教育課程研究協議会」 39 学校カウンセリング講座(教育相談コース、事例検討コース、チーム支援コース) 45 授業におけるICT活用研修会(全) 40 児童生徒支援に向けた保護者との関係づくり研修会 48 特別支援教育講座(自立活動実践コース) 46 児童生徒の情報活用能力育成研修会(全) 51 学校で取り組む特別支援教育研修会 50 発達障害教育研修会

申込み IV 期

市町村立学校
公立幼稚園【様式1】

市町村教委 6/9

教育事務所 6/15

主管 6/22

県立学校
国立学校・幼稚園
私立学校・幼稚園【様式1】

公立幼・市町村立学校 申込み開始:6/2

24 理科教育講座(実験:小、中、高)(自然観察:入門コース半日②、入門コース1日、中級コース1日) 27 小学校体育実技指導者講習会 25 高等学校理科実験実技研修会 37 高等学校教育課程講習会 32 プログラミング研修会(全) 43 図書館教育講習会 42 中・高進路指導研修会②(中:進路指導主事)③(高・特:学級担任) 44 校務のためのPC活用研修会(全) 47 情報モラル・セキュリティ研修会 44 校務のためのPC活用研修会(全) 48 特別支援教育講座(読み書き支援コース)

その他の研修

22 交通安全講習会(※別途通知有)

23 臨時的任用講師研修会(※小・中学校は別途通知有。県立学校の1回目は、4月8日(金)までに、2回目は6月20日(月)までに「様式1」にて県立学校課に申し込む)

33 産業教育新技術等講習会(※別途通知有)

34 幼稚園教育課程研究協議会(※別途通知有)

54 小・中学校経営研修会、55 県立学校経営研修会(※別途通知有)

※受講決定に抽選を伴う研修の受講可否は、主管締切り後10日以内に電子申請システムでお知らせします。